



ul. Rynek 1
46-220 Byczyna

BURMISTRZ BYCZYNY

tel. fax. 77/413 41 50
e-mail: um@byczyna.pl



Załącznik nr 7 do SIWZ

U M O W A Nr GP. 272.4.2017 - wzór

zamówienie publiczne dokonane w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku
Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2017 r. poz.1579 t.j.).

zawarta w Byczynie, w dniu
pomiędzy Gminą Byczyna z siedzibą w Byczynie, ul. Rynek 1, 46 – 220 Byczyna,
zwaną dalej Zamawiającym,
reprezentowaną przez:
Roberta Świerczka – Burmistrza Byczyny
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy –
a firmą
z siedzibą w
reprezentowaną przez:
zwaną dalej Wykonawcą.

§1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pod nazwą „**Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych stałych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Byczyna**” polegające na odbiorze, wywozie i zagospodarowaniu odpadów komunalnych niesegregowanych oraz segregowanych gromadzonych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Byczyna oraz organizację i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.
2. Zamówienie o którym mowa w ust. 1 obejmuje w szczególności:
 - a) odbieranie odpadów komunalnych wytworzonych na terenie Gminy Byczyna pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy (zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna) i ich transport do miejsca zagospodarowania,
 - b) zagospodarowanie zebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Gminy Byczyna,
 - c) organizację i prowadzenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) oraz zagospodarowanie zebranych od mieszkańców Gminy Byczyna w ramach PSZOK odpadów komunalnych.
3. Zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik do SIWZ, która stanowi integralną część niniejszej umowy.

§2 TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, że wykonanie przedmiotu niniejszej umowy następować będzie w okresie od dnia **01 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.**

§3 OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę oraz uprawnienia, potencjał techniczny i osobowy oraz bazę magazynowo-techniczną niezbędne do należytego, terminowego i zgodnego z przepisami prawa wykonania przedmiotu niniejszej umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, a w szczególności:
 - a) posiada aktualny wpis do rejestru działalności regulowanej prowadzonego przez Burmistrza Byczyny w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, o którym mowa w art. 9b-9c ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia
 - b) posiada aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia wydane na podstawie ustawy o odpadach,
 - c) posiada aktualny wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska
 - d) posiada aktualne zezwolenie na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów komunalnych będących przedmiotem zamówienia wydane na podstawie ustawy o odpadach.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wymaganą ilość oraz rodzaj środków transportu niezbędnych do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a każdy ze środków transportu wyposażony jest w system monitoringu bazujący na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiający stałe monitorowanie tras ich przejazdu oraz pracy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 i 2 przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122).

§4 OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności, w szczególności:
 - a) zobowiązuje się do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty oraz zgodnie z obowiązującymi w czasie realizacji przedmiotu umowy przepisami prawa, w szczególności:
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska,
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach,
 - ustawą z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
 - regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Byczyna uchwalonym przez Radę Miejską uchwałą nr XLII/300/17 z dnia 31 sierpnia 2017 r.
 - uchwałą Nr XXVII/307/2017 Sejmiku Województwa Opolskiego z dnia 28 marca 2017 r. w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Opolskiego” (Dz. Urz. Woj. Opolskiego 2017, poz. 1243).
 - b) zobowiązany jest posiadać stosowane zezwolenia i wpisy uprawniające do prowadzenia działalności niezbędne do wykonania przedmiotu umowy przez cały okres realizacji postanowień niniejszej umowy,
 - c) zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia w sposób tam i w niniejszej umowie określony, zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem odbioru odpadów komunalnych lub jego zmianą,
 - d) zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania informacji dotyczących realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od dnia otrzymania żądania,
 - e) zobowiązuje się do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań z wykonania przedmiotu umowy, zawierających informacje wskazane w umowie i Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia,

- f) zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które to informacje i dane nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji postanowień umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych, reklamowych,
 - g) zobowiązuje się do używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem opisanym w Szczegółowym Opisie przedmiotu zamówienia, w ilości i w okresie tam wskazanym, gwarantujących terminowe, stałe, bezawaryjne wykonanie przedmiotu umowy,
 - h) informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych,
 - i) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu celem akceptacji Harmonogramu odbiorów odpadów komunalnych oraz jego zmian,
 - j) Wykonawca na wniosek właściciela nieruchomości zapewni, **nie później jednak niż w terminie 5 dni roboczych od dnia złożenia wniosku wyposażenie nieruchomości w odpowiednie rodzaje i ilości pojemników** do zbierania odpadów nieselektywnych i selektywnych spełniając wymagania określone w Uchwale Nr XLII/300/17 Rady Miejskiej w Byczynie w sprawie szczegółowych zasad czystości i porządku na terenie Gminy Byczyna „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Byczyna”,
2. Wykonawca wyznaczy koordynatora umowy, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dni robocze w godz. 8⁰⁰-15⁰⁰. Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonywania umowy ze strony Wykonawcy.
 3. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przedkładania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wykreślenia z rejestru lub wygaśnięcia uprawnień wynikających z zezwoleń, pod rygorem odstąpienia od umowy.
 4. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania umów, o których mowa w ust. § 1 Wykonawca obowiązany jest do zawarcia nowych umów oraz przekazania ich kopii Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia(rozwązania) umów pod rygorem odstąpienia od umowy.
 5. Wykonawca w umowach z podwykonawcami, a podwykonawcy w umowach z dalszymi podwykonawcami zobowiązani są zastrzec stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców/dalszych podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane w SIWZ czynności.
 6. W związku z tym, iż **Wykonawca** w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w wyniku którego została zawarta niniejsza Umowa **polegał na zasobach innego podmiotu** a przedmiotem umowy jest robota budowlana/usługa, podmiot ten jest zobowiązany do wykonania umowy w zakresie w jakim udostępnił swoje zasoby, jako Podwykonawca.*
 7. Obowiązek o którym mowa w ust. 6 zostanie stwierdzony poprzez zawarcie umowy o podwykonawstwo pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą w terminie 30 dni od daty zawarcia niniejszej Umowy.*
 8. Jeżeli w trakcie realizacji Umowy nastąpi zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*

§5

UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający uprawniony jest przez okres realizacji postanowień niniejszej umowy do:
 - a) nadzoru oraz dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy,
 - b) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie oraz zagospodarowanie odebranych przez Wykonawcę odpadów,
 - c) posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o których mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.

2. W przypadku wykonywania przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę z udziałem podwykonawców informacje lub dane opisane w ust. 1 lit. b), odnoszące się do usług świadczonych przez podwykonawców Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy.
3. Zamawiający uprawniony jest do dokonywania kontroli sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu umowy bez konieczności uprzedniego informowania Wykonawcy o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywaniu przez Wykonawcę lub podwykonawców przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszelkie żądane przez niego informacje lub dane bez względu na formę ich utrwalenia lub przetwarzania, związane ze sposobem lub zakresem wykonywania przedmiotu umowy.

§6 OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający w trakcie realizacji postanowień niniejszej umowy zobowiązuje się do bieżącej i stałej współpracy z Wykonawcą w celu zapewnienia wykonania przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami, w szczególności do:

- a) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych oraz jego zmian,
- b) informowania Wykonawcy o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych lub segregowanych,
- c) odbioru sprawozdań oraz innych informacji przekazywanych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy,
- d) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy,
- e) umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Byczynie zaakceptowanego Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych lub jego zmiany,
- f) przekazywania Wykonawcy drogą elektroniczną informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania postanowień niniejszej umowy, w szczególności informowania jeden raz w tygodniu o zmianach w liczbie i w lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

§7 WYMAGANE POZIOMY RECYKLINGU

1. Wykonawca zobowiązany jest zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r. poz. 645) poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła w wysokości co najmniej **30% w 2018r., 40% w 2019 r., 50% w 2020 r.**
 - b) innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych wysokości co najmniej **40% w 2018r., 60% w 2019 r., 70% w 2020 r.**
2. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r. nie więcej niż **40 % w 2018 r., 40% w 2019 r., do 16 lipca 2020 r. – 35%** - zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r. poz. 676).
3. Wykonawca, w celu weryfikacji wykonania obowiązku opisanego w ust.1 i 2, zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu półrocznych sprawozdań o osiągniętym w danym półroczu:
 - a) poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - b) poziomie ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy sprawozdanie.

§ 8 RAPORTY I SPRAWOZDANIA

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:
 - a) ilościach odebranych odpadów zmieszanych,
 - b) ilościach odebranych odpadów selektywnie zebranych z podziałem na poszczególne frakcje,
 - c) adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne,
 - d) sposobach zagospodarowania odpadów.
2. Wykonawca sporządza raport w formie elektronicznej lub pisemnej uzgodnionej z Zamawiającym i przesyła go w ciągu 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.
3. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.
4. Zaakceptowany raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.
5. Wykonawca, zgodnie z art. 9 lit. n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w **gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289 t.j.)**, zobowiązany jest do sporządzania półrocznych sprawozdań i przekazywania ich Burmistrzowi Byczyny w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy wraz z dokumentami sporządzanymi na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
6. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzania i przekazywania Zamawiającemu rocznego sprawozdania o zebranych i zagospodarowanych odpadach w PSZOK zgodnie z art. 9 na ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, w sposób i w terminach tam określonych.
7. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bieżące informacje o adresach nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu sprawozdania i informacje określone w załączniku – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia.

§9 WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, iż obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie jednostkowe – ryczałtowe.
2. Ustala się wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiot umowy przy zastosowaniu następujących cen jednostkowych-ryczałtowych:
 - a)zł. netto za odbiór i zagospodarowanie 1 tony **odpadów niesegregowanych** (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Byczyna (słownie:),
 - b)zł. netto za odbiór i zagospodarowanie 1 tony **odpadów komunalnych selektywnie** odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Byczyna (słownie:),
 - c) zł. netto za 1 miesiąc **prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych** (słownie:.....).Ww kwoty zostaną powiększone o stosowną stawkę podatku VAT.
3. Ceny określone w § 2 są cenami ostatecznymi, obowiązującymi przez cały okres realizacji umowy i nie będą podlegać zmianom, z wyjątkiem okoliczności, o których mowa w § 16.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wszystkie zobowiązania oraz koszty związane z realizacją zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
5. Za odpady segregowane uznaje się również przeprowadzenie akcji zbiórki /tzw. wystawek/: zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych.

§ 10
ROZLICZENIE, WYSTAWIENIE FAKTURY

1. Rozliczenie wykonanej usługi będzie następować **w okresach miesięcznych** za:
 - a) Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za odbiór i zagospodarowanie odpadów odebranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz z tzw. „wystawek” na podstawie cen jednostkowych określonych w § 9 ust. 2 pkt. a) i b) umowy oraz ilości zebranych i przekazanych do zagospodarowania do RIPOK lub innych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa;
 - b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy należne wynagrodzenie za organizację i prowadzenie stacjonarnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), na podstawie ceny ryczałtowej określonej w § 9 ust. 2 pkt. c, obejmującej wszelkie koszty realizacji w/w zadania.
2. Podstawę wystawienia faktury przez Wykonawcę stanowić będzie raport miesięczny z wykonania usługi w okresie rozliczeniowym, sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego, zawierający:
 - a) w zakresie odpadów odbieranych bezpośrednio od właścicieli nieruchomości oraz w ramach tzw. "wystawek":
 - ilość odebranych odpadów komunalnych z podziałem na poszczególne frakcje [Mg]
 - sposób i miejsce zagospodarowania w/w odpadów
 - kserokopie Kart Przekazania Odpadów z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z terenu Gminy Byczyna;
 - dowodów ważenia lub raportów wagowych wszystkich przekazanych do zagospodarowania odpadów wystawionych przez odbiorcę odpadów i potwierdzonych przez Wykonawcę.
 - b) w przypadku odpadów przyjętych do PSZOK :
 - ilość przyjętych odpadów z podziałem na poszczególne frakcje odpadów komunalnych,
 - ilość, sposób i miejsce zagospodarowania w/w odpadów,
 - ilość odpadów pozostających w PSZOK na koniec miesiąca,oraz załączniki:
 - kserokopie Kart Przekazania Odpadów z wyraźnie oznaczonym faktem pochodzenia odpadów z PSZOK w gminie Byczyna.
3. Dane dotyczące ilości zagospodarowanych odpadów komunalnych będą pochodzić z pomiarów prowadzonych wyłącznie przy użyciu legalizowanej wagi.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu wraz z raportami i dokumentami, o których mowa w § 10 ust. 2.
5. Faktury należy wystawić w następujący sposób:
Nabywca: Gmina Byczyna, 46-220 Byczyna, ul. Rynek 1, NIP: 751-175-01-02
Odbiorca: Urząd Miejski w Byczynie, 46-220 Byczyna ul. Rynek 1.
6. Za datę uregulowania zobowiązania uważa się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
7. W przypadku realizowania przedmiotu umowy przy udziale podwykonawców warunkiem płatności faktur jest spełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa w § 12.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo wstrzymania wypłaty wynagrodzenia lub odmowy jego wypłaty w przypadku, gdy:
 - a) dokumenty przedstawione przez Wykonawcę w celu potwierdzenia ilości odpadów będą budziły uzasadnione wątpliwości co do prawdziwości i rzetelności danych w tych dokumentach przedstawionych w zakresie pochodzenia odpadów, ich ilości lub prawidłowości postępowania z odpadami.
 - b) Odpady zgromadzone w PSZOK nie zostaną zagospodarowane zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

§11
KOORDYNATORZY UMOWY

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji niniejszej umowy Strony ustanawiają Koordynatorów umowy w osobach:
 - a) ze strony Zamawiającego – e-mail: tel.

- b) ze strony Wykonawcy -, e-mail:....., tel.
2. Zmiana danych wskazanych w ust. 1 wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie umowy stosownego oświadczenia.
 3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 lit. b) wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w jego imieniu w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy.
 4. Z Koordynatorem umowy ustanowionym przez Wykonawcę, Zamawiający będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.
 5. Z Koordynatorem umowy ustanowionym przez Zamawiającego, Wykonawca będzie mógł się kontaktować bezpośrednio w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do 15.00. Koordynator umowy odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę postanowień niniejszej umowy.

§12* **PODWYKONAWCY**

Wykonawca wykona przedmiot umowy sam, bez udziału podwykonawców.

§12* **UMOWY O PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca zamierza powierzyć następującą część usług następującemu podwykonawcy, a w pozostałym zakresie wykona przedmiot umowy własnymi siłami.
2. Do zawarcia umowy przez Wykonawcę z Podwykonawcami wymagana jest zgoda Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub jej projektu nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
3. Zatrudnienie przez Wykonawcę innego podwykonawcy niż wskazany w ofercie Wykonawcy musi być uzasadnione przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowane przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy Wykonawca przedłoży oświadczenie, że wskazany podwykonawca wykona następującą część zamówienia oraz przedłoży odpowiednie dokumenty wymagane od wykonawców w postępowaniu o zamówienie publiczne, poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy.
4. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust. 3, nie później niż 7 dni przed planowanym skierowaniem do wykonania robót któregośkolwiek podwykonawcy. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy, wynikająca z braku podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego, o której mowa w ust. 3, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu umowę z podwykonawcą na realizację powierzonego mu do wykonania zakresu robót.
6. Zatrudnienie podwykonawcy bez uzyskania zgody Zamawiającego stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
7. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
8. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy w terminach płatności określonych w zawartej z nim umowie.
9. Zamawiający ma prawo wstrzymać wypłatę wynagrodzenia dla Wykonawcy, jeśli ten nie przedłoży wraz z fakturą VAT oświadczenia podwykonawcy, że wypłacono mu wynagrodzenie za wykonaną część usług.

§13 **POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach dotyczących określonych w umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzenia aneksu do niniejszej umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie

swego adresu. Każda ze Stron przyjmuje na siebie odpowiedzialność za wszelkie negatywne skutki wynikłe z powodu nie wskazania drugiej Stronie aktualnego adresu.

2. Strony ustalają, że ich aktualne adresy do korespondencji oraz dane kontaktowe są następujące:
 - a) Zamawiający: Gmina Byczyna – Urząd Miejski w Byczynie
ul. Rynek 1, 46-220Byczyna
 - b) Wykonawca:
 -
 -
3. Strony zgodnie postanawiają, że z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje lub dane związane lub wynikające z realizacji przedmiotu umowy będą przekazywane drugiej Stronie umowy w formie pisemnej lub elektronicznej.
4. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 2 umowy, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej w §11 ust. 1 umowy.

§14 **KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej za brak osiągnięcia poziomów odzysku i recyklingu wymaganych przepisami prawa oraz poziomu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji w wysokości kary ustalonej dla Gminy, określonej zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - a) w wysokości 500,00 zł. za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia,
 - b) w wysokości 500,00 zł. za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
 - c) w wysokości 300,00zł. za każdy przypadek nieuprzątnięcia i nieodebrania odpadów z miejsc ich odbioru, podstawą naliczenia kary będzie zgłoszenie złożone Koordynatorowi ze strony Gminy przez właściciela (lub inną osobę uprawnioną), chyba że Wykonawca udowodni, że nie wystąpiło to z jego winy.
 - d) w wysokości w 1 000,00 zł. za każdy przypadek zmieszania odebranych odpadów komunalnych (zmieszanych z segregowanymi).
 - e) w wysokości 5000zł za każdy dzień przerwy w odbieraniu odpadów z przyczyn zależnych od Wykonawcy
 - f) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto.
 - g) w przypadku nie zatrudnienia przy realizacji zamówienia wskazanych przez Zamawiającego w SIWZ osób na umowę o pracę lub nie przedstawienia Zamawiającemu na jego żądanie umów o prace dokumentujących świadczenie pracy oraz druku ZUS DRA i załącznika RCA, w wysokości 5 000,00 zł za każdy miesiąc.
 - h) niedopełnienia obowiązku powierzenia wykonania umowy Podwykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 6 i 7 Umowy, w wysokości 0,02 % wartości umowy za każdy dzień od upływu terminu o którym mowa w § 4 ust. 7.
 - i) niedopełnienia obowiązku o którym mowa § 4 ust. 8 Umowy, w wysokości 0,2 % wartości umowy, za każdy taki przypadek.
4. O wystąpieniu okoliczności stanowiących podstawę do naliczenia kar umownych Zamawiający zawiadomi pisemnie Wykonawcę i wezwie do złożenia wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania. Po zapoznaniu się ze złożonymi wyjaśnieniami lub po bezskutecznym upływie terminu na ich złożenia, Zamawiający podejmie ostateczną decyzję w sprawie naliczenia kary umownej.
5. Kary umowne Zamawiający będzie potrącał z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub z wniesionego przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 18 niniejszej umowy, bez potrzeby uzyskania zgody Wykonawcy. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty w formie noty księgowej.
6. Naliczenie i zapłata kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku niezwłocznego i prawidłowego wykonania usługi, której dotyczyła kara.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od

Zamawiającego w wysokości 20% wynagrodzenia ofertowego brutto.

8. W sytuacji gdy kara umowna nie pokrywa szkody, Zamawiającemu przysługuje prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych.

§15

WYKONYWANIE PRZEDMIOTU UMOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu umowy w sposób i na warunkach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z przepisami prawa, w tym prawa miejscowego.
2. Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot umowy ponoszą solidarną odpowiedzialność za jej wykonanie i ustanowienie zabezpieczenia jej należytego wykonania.
3. W przypadku wykonywania przedmiotu umowy przy pomocy podwykonawców, Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego za wszystkie działania lub zaniechania podwykonawców, jak za własne.
4. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego jaki/e zakres/y czynności przedmiotu umowy będzie/będą wykonywany/e przez podwykonawcę/ów.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż w przypadku gdy Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy lub wykonuje go w sposób niezgodny z postanowieniami niniejszej umowy, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania lub należytego wykonania przedmiotu umowy i wyznaczy mu w tym celu dodatkowy termin. W przypadku bezskutecznego upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi, na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kwoty wynagrodzenia należnego podmiotowi trzeciemu w związku z wykonaniem usługi, o której mowa w zdaniu drugim.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody będące wynikiem nieopóźnienia lub nieterminowego opróżnienia pojemników lub mieszania odbieranych odpadów, jak również za ewentualne kary nałożone przez organy porządkowe z tych tytułów.
7. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu lub zdrowiu osób trzecich powstałe w okolicznościach opisanych w zdaniu pierwszym.

§16

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą dotyczyć:

- 1) terminu wykonania usług w przypadku wystąpienia okoliczności nieprzewidzianych w dniu udzielenia zamówienia,
- 2) zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych,
- 3) sposobu fakturowania usług,
- 4) wynagrodzenia umownego brutto w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa o podatku VAT,
- 5) zmiana wynagrodzenia umownego brutto w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wynagrodzenie brutto ulegnie zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów pracy ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy, o ile zmiana kosztów pracy wynika ze zmiany przepisów prawa dot. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę. Wprowadzenie zmiany wynagrodzenia brutto możliwe będzie jeżeli Wykonawca:
 - a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy ponoszone przez Wykonawcę,
 - b) wykaże jaką część wynagrodzenia brutto stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na stawkę jednostkową wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.

- 6) zmiana wynagrodzenia brutto w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wynagrodzenie brutto ulegną zmianie odpowiednio do zmiany wysokości kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiot umowy, o ile zmiana tych kosztów wynika ze zmiany przepisów prawa dot. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wprowadzenie przedmiotowych zmian stawek jednostkowych możliwe będzie jeżeli Wykonawca:

a) udowodni, że zmiana ww. przepisów będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy ponoszone przez Wykonawcę,

b) wykaże jaką część wynagrodzenia brutto stanowią koszty pracy ponoszone przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz jak zmiana przepisów wpłynie na wysokość tych kosztów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia zastrzeżeń dotyczących wysokości kosztów pracy przedstawionych przez Wykonawcę. W szczególności Wykonawca będzie zobowiązany do przedstawiania na żądanie Zamawiającego kalkulacji kosztów składających się na stawkę jednostkową wraz z dowodami potwierdzającymi ponoszenie poszczególnych rodzajów kosztów przez Wykonawcę.

§17

ODSTAPIENIE OD UMOWY

Oprócz wypadków wymienionych w treści Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje w każdym czasie prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności w razie:
 - a) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach,
 - b) złożenia wniosku o upadłość firmy Wykonawcy,
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy,
 - d) pogarszającej się sytuacji finansowej Wykonawcy w sposób grożący jego niewypłacalności (dowodem tego będzie np.: wszczęcie postępowania egzekucyjnego przeciw wykonawcy/jednego z wykonawców, zajęcie wierzytelności, informacje od podwykonawców, dostawców materiałów czy usług o nieterminowej płatności faktur lub inne sytuacje świadczące o utracie płynności finansowej wykonawcy)
 - e) nie rozpoczęcia świadczenia usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania ich przez Wykonawcę pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - f) przerwania przez Wykonawcę świadczenia usługi, gdy przerwa trwa dłużej niż 7 kolejnych dni kalendarzowych,
 - g) gdy Wykonawca, pomimo uprzednich, pisemnych, co najmniej dwukrotnych zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne,
 - h) utraty przez Wykonawcę uprawnień do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktur określonego w niniejszej umowie,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny zatwierdzenia miesięcznego zestawienia wykonanych usług, który jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego

mu z tytułu prawidłowego wykonania części umowy do dnia wygaśnięcia umowy na skutek odstąpienia. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

5. Po upływie terminu określonego w zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca powinien możliwie najszybciej usunąć z obsługiwanego terenu wszystkie swoje urządzenia techniczne w szczególności urządzenia do gromadzenia odpadów.

§18

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 1% ceny ofertowej brutto, co stanowi kwotę zł.
2. Powyższe zabezpieczenie zostało wniesione w formie:
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie.
4. W przypadku należytego wykonania niniejszej umowy, 100% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni licząc od terminu zakończenia świadczenia usług, określonych w niniejszej umowie.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
6. Forma zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być zmieniona w trakcie realizacji na wniosek Wykonawcy w ramach form wymienionych w specyfikacji.
7. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

§19

OCHRONA DANYCH

1. Strony zgodnie oświadczają, iż zapewniają przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych, zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych, które będą przekazywane lub udostępnione w związku lub w wyniku realizacji postanowień niniejszej umowy.
2. Wykonawca i Zamawiający zobowiązują się nie ujawniać, nie przekazywać, nie przetwarzać, nie wykorzystywać dla celów własnych lub osób trzecich danych opisanych w ust. 1 jak również wszelkich innych informacji lub danych przekazanych w związku lub w celu realizacji niniejszej umowy, chyba że stan tajemnicy wobec tych informacji lub danych ustał i są one znane publicznie lub ich ujawnienia zażąda uprawniony organ w przewidzianej prawem formie i treści, jednakże wówczas tylko w niezbędnym zakresie. Obowiązek zachowania poufności nie ma ograniczeń czasowych i nie wygasa po rozwiązaniu umowy. Obowiązek ten obejmuje zarówno informacje wynikające z niniejszej umowy jak również informacje uzyskane przez Wykonawcę lub pracowników Wykonawcy oraz osoby, którymi się posługuje w związku lub przy okazji wykonywania niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki udostępnienia, przekazania, przetworzenia, wykorzystania dla celów własnych lub osób trzecich danych lub informacji opisanych w ust.1-2, lub inne działania lub zaniechania skutkujące lub mogące skutkować wykorzystaniem tych danych w celu innym niż realizacja przedmiotu umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że sposób pozyskiwania, wysyłania i przetwarzania danych lub informacji opisanych w ustępach powyżej spełnia wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do ustawy.
5. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
6. W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę próby lub faktu naruszenia poufności przekazanych jemu danych lub informacji, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego, nie później niż w dniu następnym po dniu w którym stwierdził ten fakt.
7. W przypadku naruszenia postanowień ust. 1-6 Strona, która dokonała naruszenia zobowiązana jest do naprawienia szkody jaką druga Strona poniosła z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych.

§20
ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Jeżeli jakakolwiek część umowy zostanie uznana za nieważną, podlegającą unieważnieniu, pozbawioną mocy prawnej, nieobowiązującą lub niewykonalną, pozostałe części umowy będą nadal uważane za w pełni obowiązujące i wiążące, a Strony działając w dobrej wierze zastąpią takie postanowienie postanowieniem ważnym i wykonalnym, które będzie najpełniej oddawać ekonomiczny sens pierwotnego zapisu.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień niniejszej umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji, przy czym klauzula ta nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
3. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 3 w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
4. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§21
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Rozwiązanie lub odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji niniejszej umowy jest prawo polskie.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy Strony podejmą rokowania w celu polubownego załatwienia sporu. W przypadku braku polubownego rozstrzygnięcia sporu spór zostanie poddany rozstrzygnięciu Sądu właściwego miejscowo dla Zamawiającego.
4. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej umowy zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązujące, a w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA:

.....

Kontrasygnata Skarbnika Gminy

.....

*niepotrzebne wykreślić