



Nr/.....

Znak nr:

(wypełnia Urząd Miejski)

Burmistrz Byczyny
Ul. Rynek 1
46-220 Byczyna

WNIOSEK
O UDZIELENIE W ROKU DOTACJI CELOWEJ

na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na terenie Gminy Byczyna

I. PODSTAWOWE INFORMACJE O ZABYTKU I WNIOSKODAWCY	
A. DANE O ZABYTKU:	
1. NAZWA ZABYTKU :	
2. Nr w rejestrze zabytków :	
3. Wpis z dnia:	
4. DOKŁADNY ADRES ZABYTKU	
B. WNIOSKODAWCA	
1. PEŁNA NAZWA	
2. ADRES / SIEDZIBA	
3. NIP:	
4. REGON	
5. FORMA PRAWNA	
6. NAZWA I NUMER REJEST	
7. DATA WPISU DO REJESTRU / EWIDENCJI :	
8. OSOBY UPOWAŻNIONE DO REPREZENTOWANIA WNIOSKODAWCY:	
9. NAZWA BANKU I NUMER KONTA WNIOSKODAWCY	
10. TYTUŁ DO WŁADANIA ZABYTKIEM (własność, użytkowanie wieczyste, dzierżawa, inne)	
C. UZYSKANE POZWOLENIA:	

	<p>1. pozwolenia na przeprowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku:</p> <p>a) wydane przez:</p> <p>b) numer:</p> <p>c) data</p>
	<p>2. pozwolenia na budowę:</p> <p>a) wydane przez :</p> <p>b) numer:</p> <p>c) data:</p>

II. SZCZEGÓŁOWE INFORMACJE O PRACACH LUB ROBOTACH

A. ZAKRES RZECZOWY PRAC LUB ROBÓT I PRZEWIDYWANE KOSZTY REALIZACJI		
Nr pozycji kosztorysu	Planowany zakres rzeczowy	Przewidywane koszty
	Łączna kwota	
B. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC LUB ROBÓT		
C. TERMIN REALIZACJI		
	1. Planowany termin rozpoczęcia:	
	2. Planowany termin zakończenia:	
D. PRZEWIDYWANE ŹRÓDŁA SFINANSOWANIA PRAC LUB ROBÓT:		
Źródła sfinansowania prac lub robót	Kwota	Udział w całości kosztów
Ogółem		
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca z budżetu Gminy Byczyna		
Udział środków własnych		

	Udział środków z budżetu państwa		
	Udział środków z innych źródeł		
III. INFORMACJA O WNIOSKACH O UDZIELENIE DOTACJI SKIEROWANYCH DO INNYCH ORGANÓW			
IV. WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW			
<ol style="list-style-type: none"> 1. aktualny wypis z rejestru zabytków 2. dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku 3. harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót 4. pozwolenie konserwatora zabytków na prowadzenie prac 5. pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót (jeżeli jest wymagane) 6. <i>informacja o pomocy publicznej otrzymanej przed dniem złożenia wniosku sporządzona w zakresie i na zasadach określonych w art. 37 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r, o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (dz.u. 123 poz. 1291) – dotyczy tylko przedsiębiorców</i> 			
VI. PODPISY			
<p>W przypadku otrzymania dotacji zobowiązuję się do wydatkowania przyznanych środków na realizację wskazanego zadania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19, poz. 177).</p> <p>Oświadczam, że wszystkie dane ujęte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym, a także że znana jest mi odpowiedzialność karna z art. 297 kodeksu karnego.</p>			
Podpisy osób uprawnionych do reprezentowania Wnioskodawcy			
Miejscowość, data		(pieczęć wnioskodawcy)	

Dotacje przyznawane są na zasadach określonych w uchwale nr LIV/395/10 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 27 maja 2010 r. w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków.
W przypadku stwierdzenia, że we wniosku podano nieprawdziwe dane, Gmina zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu przyznanych środków.